



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
COLEGIUL NAȚIONAL CĂTOLIC „SF. IOSIF” BACĂU

Calea Moldovei - 233 • RO – 600353 BACĂU

☎ Seminar: 0334-401662 ☎ Director: 0234-574513 📠: 0234-579642

FIȘA DE ATRIBUȚII A MEMBRILOR C.E.A.C.

Anton Săboanu Director - coordonator operativ al C.E.A.C.

- Asigură conducerea operativă a comisiei.
- Supervizează întreaga activitate a comisiei.
- Aprobă planurile comisiei (de activitate, îmbunătățire, autoevaluare).
- Evaluează activitatea comisiei.
- Participă la verificarea modului de completare a documentelor oficiale.
- Contribuie la gestionarea dovezilor.
- Realizează raportul de evaluare internă.
- Realizează raportul de autoevaluare.
- Monitorizează activitatea de elaborare, aplicare și verificare a orarului școlii.
- Monitorizează activitatea comisiei.
- Stabilește legătura permanentă între comisie, factorii de decizie și personal.
- Reprezintă C.E.A.C. în raporturile cu **Inspectoratul Școlar al Județului**, MEN, **A.R.A.C.I.P.**, cu celelalte autorități publice, cu orice instituție și organism interesat în domeniul de activitate al comisiei, cu respectarea prevederilor legale în acest sens.
- Colaborează cu membrii comisiei la verificarea mapelor profesorilor și comisiilor, la întocmirea rapoartelor de evaluare.
- Evaluează membrii comisiei C.E.A.C.

Presedinte comisie – Rotaru Adina

- Elaborează planul operațional și de îmbunătățire al comisiei.
- Elaborează proceduri pentru îmbunătățirea calității procesului predare-învățare.
- Elaborează și aplică chestionare pentru evaluarea calității.
- Elaborează documente de lucru ale comisiei.
- Monitorizează procedurile specifice.
- Monitorizează activitatea comisiei.
- Contribuie la gestionarea dovezilor.
- Realizează raportul de autoevaluare.

- Realizează raportul de evaluare internă.
- Urmărește documentația elaborată de **Inspectoratul Școlar al Județului** și **A.R.A.C.I.P.**
 - Colaborează cu membrii comisiei la:
 - -verificarea mapelor profesorilor
 - -realizarea chestionarelor și la întocmirea rapoartelor de evaluare.
 - Verifică pregătirea examenelor de absolvire și a elevilor capabili de performanță
 - Gestionează întreaga documentație a comisiei.

Secretar în comisie - Sandu Mirela

- Urmărește documentația elaborată de **Inspectoratul Școlar al Județului** și **A.R.A.C.I.P.**
- Colaborează cu membrii comisiei la:
 - verificarea mapelor profesorilor
 - realizarea chestionarelor și la întocmirea rapoartelor de evaluare.
- Întocmește procesele verbale ale întâlnirilor membrilor comisiei. Elaborează planul operațional și de îmbunătățire al comisiei.
- Elaborează proceduri pentru îmbunătățirea calității procesului predare-învățare.
- Elaborează și aplică chestionare pentru evaluarea calității.
- Elaborează documente de lucru ale comisiei.
- Monitorizează procedurile specifice.
- Monitorizează activitatea comisiei.
- Contribuie la gestionarea dovezilor.
- Realizează raportul de autoevaluare.
- Realizează raportul de evaluare internă.
- Realizarea bazei de date cu parcursul absolvenților .
- Monitorizează activitatea de elaborare, aplicare și verificare a orarului școlii.

Membru în comisie – Ștefură Irina

- Monitorizează activitatea de observare a lecțiilor.
- Monitorizează modul de completarea a documentelor oficiale(cataloage, certificate de competență, etc.).
- Monitorizează aplicarea procedurilor și le înregistrează în registrul de intrare-ieșire al comisiei.
- Elaborează proceduri pentru îmbunătățirea calității procesului de predare-învățare.

- Realizarea bazei de date cu parcursul absolvenților .
- Elaborează chestionare și fișe de evaluare.
- Centralizează rezultatele chestionarelor.
- Centralizează fișele de observare a lecțiilor.
- Contribuie la actualizarea bazei de date a instituției.
- Gestionează întreaga documentație a comisiei.

Chițigoi Crina Mariana -membru Reprezentant al Consiliului elevilor –

- Asigură relația dintre liceu și Consiliul Reprezentativ Elevilor.
- Participă la aplicarea chestionarelor.
- Contribuie la gestionarea dovezilor.

Ștefură Irina-, membru, Reprezentant al Sindicatului,

- Elaborează proceduri pentru îmbunătățirea calității procesului predare-învățare.
- monitorizeaza respectarea procedurilor de:
- -evaluare a personalului didactic si nedidactic
- activitatea ROI

Fantază Ciprian - membru în comisie

- ▶ Asigură colaborarea școlii cu comunitatea

Păvăleanu Mihaela - membru în comisie

- Asigură relația dintre școală și Consiliul Reprezentativ al Parinti
- Asigură colaborarea școlii cu comunitatea