



NR. ARACIP 1677...09.10.2019

Validat/Invaldat

Expert ARACIP (nume, prenume, semnătură)

RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ PERIODICĂ

Redactat de BALAN Petru Doru, în calitate de coordonator al echipei de evaluare externă, cu ocazia vizitei desfășurate în perioada 3 – 4.X.2019 la unitatea de învățământ Colegiul Național Catolic Sf. Iosif, municipiul Bacău, str. Calea Moldovei, 233, jud. Bacău tel. 0234/575913.

Comisia desemnată prin Hotărârea ARACIP nr. 26/3.X.2019 a avut următoarea componență:

1. BALAN Petru Doru, 003 – Nord Est/IS, coordonator
2. BALAN Petru Doru, 003 – Nord Est/IS, evaluator subraport 1
3. CIUMAŞU Constantin Edmond, 009 – Nord Est/IS, evaluator subraport 2
4. CIUMAŞU Constantin Edmond, 009 – Nord Est/IS, evaluator subraport 3

Observator desemnat de ISJ, inspector școlar CIUCHI Mihaela Liliana

Director unitate de învățământ	Dr. SĂBOANU Anton
Președinte Consiliu de Administrație	Dr. SĂBOANU Anton
Coordonator CEAC	ROTARU Adina Petronela

Evaluarea s-a desfășurat în baza:

- O.UG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările ulterioare;
- H.G. nr. 21/2007 pentru aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;
- H.G. nr. 1534/2008 pentru aprobarea Standardelor de referință și a indicatorilor de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
- O.MECTS nr. 6517/2012 privind aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității educației în învățământul preuniversitar

Raportul de evaluare externă are următoarea structură:**PARTEA I – SCOPUL ȘI CONCLUZIILE VIZITEI DE EVALUARE EXTERNĂ****PARTEA A II A - INFORMAȚII GENERALE PRIVIND UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT****PARTEA A IIIA - SURSE INFORMAȚIONALE****PARTEA A IV A - ACTIVITĂȚILE ÎNTREPRINSE ÎN TIMPUL VIZITEI****PARTEA I – SCOPUL ȘI CONCLUZIILE VIZITEI DE EVALUARE EXTERNĂ**

Scopul prezentei evaluări îl constituie:

- stabilirea nivelului calității educației oferite de unitatea de învățământ, pe baza celor 43 de indicatori de performanță;
- atestarea nivelului de calitate a serviciilor educaționale oferite de unitatea de învățământ și reacreditarea unității de învățământ.

Evaluarea externă desfășurată la unitatea de învățământ mai sus menționată a condus la următoarele constatări prin raportare la 5 întrebări fundamentale:

1. Cadrele didactice ale școlii sunt capabile să asigure bunăstarea copilului / elevului? Care este măsura acestei capacitați? (de la nesatisfăcător la excelent).

Concluzie (prin corelarea constatarilor la indicatorii I06, I07, I08, I11, I12, I15, I16, I20, I30, I31, I42):

Cadrele didactice ale Colegiului Național Catolic Sf. Iosif, municipiul Bacău, jud. Bacău, sunt capabile să asigure bunăstarea elevului la nivelul **BINE**, deoarece:

- ✓ Colegiului Național Catolic Sf. Iosif Bacău a creat un climat organizațional favorabil asigurării stării de bine a elevului, din punct de vedere fizic și emoțional, a accesului egal la educație de calitate (populația școlară fiind constituită atât din elevi din mediul urban cât și din elevi din mediul rural) și are un grad ridicat de încredere din partea elevilor, părinților și comunității locale;
- ✓ Cadrele didactice sunt preocupate de dezvoltarea profesională, iar activitățile metodice răspund nevoilor de perfecționare ale acestora;
- ✓ Cadrele didactice au o pregătire corespunzătoare postului și sunt preocupate de pregătirea personală, de formarea continuă prin diverse forme de pregătire (cursuri, participare la concurs pentru obținerea unor grade didactice, simpozioane, conferințe, susținerea doctoratului, etc); Activitatea științifică a profesorilor din Colegiului Național Catolic Sf. Iosif Bacău este reflectată prin distribuția pe grade didactice, prin calitatea de autori ai unor articole științifice, autori/coautori de carte școlară, prin calitatea de membri în comisiile județene și naționale ale concursurilor școlare. Există o preocupare susținută a cadrelor didactice, din toate ariile curriculare, privind activitatea științifică;
- ✓ Școala asigură elevilor accesul la asistență sanitară prin cabinetul propriu, în ambele locații;
- ✓ Spațiile școlare, spațiile administrative și spațiile auxiliare sunt ușor accesibile, sunt semnalizate corespunzător și sunt utilizate cu maximă eficiență;
- ✓ Orarul laboratoarelor existente, al bibliotecii școlare, orarul cabinetului de consiliere, programul serviciului secretariat și contabilitate din ambele locații sunt corelate cu orarul elevilor și facilitează accesul la mijloacele de învățământ și auxiliarele curriculare existente în unitate;
- ✓ Comisiile metodice sunt constituite și funcționează proporțional cu planul de școlarizare și cu numărul cadrelor didactice;
- ✓ Cadrele didactice participă la activitățile metodice desfășurate la nivelul județului;
- ✓ Serviciile de orientare și consiliere sunt asigurate la un nivel foarte bun, corelat cu cerințele elevilor și ale părinților;
- ✓ Oferta educațională este revizuită pe baza feed-back-ului obținut de la elevi și de la părinții acestora;
- ✓ Activitatea de relații publice se desfășoară conform planificării existente; canalele de comunicare dintre școală și publicul interesat de oferta educațională sunt diverse (site-ul colegiului, pliante, participarea la acțiuni de voluntariat în care se popularizează și oferta colegiului, zilele porților deschise, rețelele sociale);
- ✓ Se derulează o gamă diversă de acțiuni ce vizează educația pentru sănătate, pentru promovarea unui stil de viață sănătos, pentru cultivarea la elevi a valorilor fundamentale ale creștinismului
- ✓ Au fost organizate exerciții de alarmare și evacuare în caz de incendiu și sunt cunoscute procedurile de acțiune în caz de dezastre;
- ✓ Sunt prevăzute măsuri pentru accesul persoanelor cu dizabilități locomotorii în ambele locații din unitate.

DAR

- Cabinetul medical nu este deservit momentan de un medic – locația str. Condorilor 8, Bacău; cabinetul medical din locația str. Calea Moldovei 233, Bacău este deservit la cerere de un medic de familie dar la momentul vizitei nu era angajat un asistent medical permanent
- Distanța dintre cele două locații este mare;
- Există diferențe semnificative între condițiile oferite elevilor la locația din str. Calea Moldovei 233 și condițiile oferite elevilor la locația din str. Condorilor 8;

- Se observă scăderea atraktivității profilului teologic catolic în rândul absolvenților de gimnaziu
- Locația din str. Condorilor 8, Bacău, nu posedă autorizație de funcționare ISU

2. Cadrele didactice ale școlii sunt capabile să asigure obținerea de către copii/ elevi a rezultatelor așteptate ? Care este măsura acestei capacitate? (de la nesatisfăcător la excelent).

Concluzie (prin corelarea constatărilor la indicatorii I12, I16, I26, I27, I28, I29, I30, I31):

Cadrele didactice ale Colegiului Național Catolic Sf. Iosif Bacău sunt capabile să asigure obținerea de către elevi a rezultatelor așteptate la nivelul **FOARTE BINE**, deoarece:

- ✓ Unitatea de învățământ nu are structuri arondate;
- ✓ Există o preocupare continuă a conducerii școlii și a colectivului de cadre didactice pentru cercetare științifică; cadrele didactice valorifică în activitatea educațională rezultatele cercetării științifice;
- ✓ Docurnentele analizate au evidențiat implicarea responsabilă a cadrelor didactice în activitățile metodice și de formare continuă ceea ce a condus la obținerea de rezultate bune și foarte bune la examenele naționale, olimpiade și concursuri școlare; rata de promovare a examenului de bacalaureat în ultimii doi ani școlari a fost de 92,92% (2017 – 2018), respectiv de 89,06% (2018 – 2019);
- ✓ În stabilirea orarului au fost respectate cerințele igienice și pedagogice; activitatea se desfășoară numai în schimbul de dimineață;
- ✓ Sunt respectate prevederile legale în vigoare cu privire la planurile cadru și programele de învățământ;
- ✓ Unitatea de învățământ furnizează elevilor un curriculum echilibrat, armonizând oferta pentru disciplinele obligatorii cu disciplinele din cadrul CDŞ; oferta de CDŞ este diversificată, corelată cu cerințele elevilor și ale părinților acestora;
- ✓ Planificările cadrelor didactice sunt conforme programelor școlare în vigoare;
- ✓ În proiectarea curriculară, cadrele didactice se bazează pe achizițiile anterioare ale fiecărui elev;
- ✓ Proiectările cadrelor didactice sunt personalizate pentru fiecare clasă funcție de nivelul și particularitățile colectivului de elevi;
- ✓ Proiectarea curriculară asigură dezvoltarea laturii aplicative, practice, a competențelor dezvoltate;
- ✓ Strategiile de predare - învățare - evaluare utilizate sunt corelate cu stilurile individuale de învățare ale elevilor; au fost identificate stilurile de învățare ale elevilor de la fiecare clasă;
- ✓ Se utilizează fișele de progres pentru consemnarea achizițiilor elevilor;
- ✓ Cadrele didactice își desfășoară activitatea după planificările întocmite conform programelor;
- ✓ Este aplicat strict sistemul național de notare;
- ✓ Sunt utilizate auxiliare curriculare, echipamente și materiale de studiu în procesul de predare;
- ✓ Pe parcursul lecțiilor se realizează adevararea metodelor și a strategiilor didactice la tema studiată și a metodelor de lucru la clasă la particularitățile elevilor;
- ✓ Strategiile de predare - învățare - evaluare utilizate sunt discutate în cadrul ședințelor comisiilor metodice, cu elevii și în acțiunile cu părinții, în scopul identificării celor mai bune strategii pentru obținerea rezultatelor scontate și a satisfacției beneficiarilor;
- ✓ Testele inițiale sunt aplicate elevilor la toate disciplinele și sunt interpretate;
- ✓ În procesul de predare-învățare sunt utilizate tehnici și procedee didactice care încurajează învățarea activă și sunt aplicate sistematic metodologii didactice centrate pe elev;
- ✓ În activitatea didactică se pune accent pe dezvoltarea capacității elevilor de a învăța din experiență și din practică;
- ✓ Autoevaluarea și interevaluarea elevilor sunt folosite sistematic și de către toate cadrele didactice în activitățile de învățare; cadrele didactice antrenează constant elevii în autoevaluare;

- ✓ Se utilizează autoevaluarea elevilor ca reper pentru evaluarea finală, și evaluarea formativă și feedback-ul pentru optimizarea procesului de învățare;
- ✓ Realizarea activităților de evaluare se face în concordanță cu standardele naționale în vigoare;
- ✓ Evaluarea inițială, pe parcurs și finală a rezultatelor școlare se face cu ajutorul instrumentelor de evaluare concepute de cadrele didactice;
- ✓ Elevii sunt implicați în evaluarea personală a progresului pe care îl realizează la fiecare disciplină;
- ✓ Rata de repetenție este 0;
- ✓ Rata de absolvire este de 100%;
- ✓ Elevii cunosc modalitățile de evaluare; evaluarea rezultatelor se realizează în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- ✓ Părinții cunosc criteriile de evaluare ale propriilor copii;
- ✓ Cadrele didactice creează un climat de colaborare și comunicare cu elevii și folosesc stimulente pozitive.
- ✓ Cadrele didactice cultivă la elevi valorile moralei și eticii creștine și, prin activitățile lor, contribuie la dezvoltarea sentimentului patriotic al tinerilor

DAR

- ❖ Distanța dintre cele două locații este mare
- ❖ Unii profesori dă dovedă de slaba înțelegere a mecanismelor privind asigurarea calității, tratând acest aspect al activității de o manieră mai mult formală

3. Managementul școlii este capabil să asigure infrastructura, resursele, leadershipul eficient pentru a le susține pe cadrele didactice în vederea obținerii și îmbunătățirii rezultatelor învățării și bunăstării copilului /elevului? Care este măsura acestei capacitați? (de la nesatisfăcător la excelent).

Concluzie (prin corelarea constatărilor la indicatorii I01, I02, I03, I04, I05, I09, I10, I13, I14, I17, I18, I19, I21, I22, I23, I24, I26, I32, I33, I36, I39, I41):

Managementul școlii este capabil să asigure infrastructura, resursele, leadershipul eficient pentru a le susține pe cadrele didactice în vederea obținerii și îmbunătățirii rezultatelor învățării și bunăstării elevului la nivelul **FOARTE BINE**, deoarece:

- ✓ Nu există structuri arondate unității de învățământ;
- ✓ Documentele de proiectare managerială sunt adecvate specificului unității;
- ✓ Unitatea de învățământ a apărut inițial ca o reacție a clerului romano – catolic român la încercările autoritaților din Ungaria de a atrage spre studii în Ungaria tinerii proveniți din rândul minorității ceangăilor din zona Moldovei;
- ✓ Există și funcționează conexiunea la internet pentru toate calculatoarele din unitate;
- ✓ Unitatea de învățământ asigură accesul la calculator pentru personalul didactic și pentru elevii de la profilul teoretic atât în timpul orelor de curs cât și în afara acestora; din cauza specificului profilului, accesul la mijloacele de comunicare al elevilor de la filiera vocațională este limitat și atent monitorizat;
- ✓ Unitatea de învățământ promovează principiul accesului echitabil și nediscriminatoriu la educație;
- ✓ Unitatea de învățământ realizează un învățământ inclusiv;
- ✓ Există mijloace de învățământ și auxiliare curriculare adecvate la specificul disciplinelor de studiu;
- ✓ Mijloacele TIC sunt prezente și utilizate și în activitatea compartimentului secretariat și a compartimentului contabilitate;
- ✓ În stabilirea orarului au fost respectate cerințele igienice și pedagogice;
- ✓ Este asigurat necesarul de documente școlare și acte de studii conform prevederilor legale în vigoare pentru toți elevii;
- ✓ Arhiva unității este organizată conform normativelor;

- ✓ Numirea conducerii școlii s-a făcut cu respectarea Legii educației naționale nr. 1 / 5.I. 2011; directorul a fost numit prin concurs. Alegerea membrilor consiliului de administrație s-a făcut conform OM 4619/2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, modificat în 2016;
- ✓ În unitate nu există personal didactic necalificat;
- ✓ Procedurile de recrutare, selecție, utilizare, normare, evaluare și disponibilizare a personalului didactic sunt conforme cu prevederile legale și sunt cunoscute de personal.
- ✓ Nu există personal didactic auxiliar necalificat. Necessarul de personal nedidactic este acoperit cu personal calificat;
- ✓ Procedurile de recrutare, selecție, utilizare, normare, evaluare și disponibilizare a personalului didactic auxiliar și nedidactic sunt conforme cu prevederile legale și sunt cunoscute de personalul angajat;
- ✓ Activitatea finanțată a unității este asigurată cu personal propriu, cu calificare corespunzătoare cerințelor din fișa postului. Auditul finanțării este realizat de organele legal habilitate;
- ✓ În unitatea de învățământ există și sunt la zi datele cuprinse în SIIIR;
- ✓ Nu am identificat erori de completare a documentelor școlare;
- ✓ Echipa managerială este preocupată constant de ameliorarea condițiilor materiale din școală;
- ✓ Există concordanță între fondul documentar din bibliotecă și normativele prevăzute de legislația în vigoare pentru toate nivelele de învățământ și fondul bibliotecii este adecvat tuturor formelor de învățământ existente în școală;
- ✓ Există o evidență clară a utilizării fondului bibliotecii școlare, număr de utilizări pentru fiecare elev și pentru fiecare item utilizat și, respectiv, număr de utilizări pentru fiecare cadre didactice din școală;
- ✓ Elevii și cadrele didactice au acces la rețeaua de calculatoare pentru documentare și informare în timpul și în afara orelor de profil din programul școlar;
- ✓ Este asigurat accesul elevilor și cadrelor didactice la mijloacele de învățământ și auxiliarele curriculare, conform nevoilor identificate la nivelul elevilor;
- ✓ Este cunoscută și aplicată legislația în vigoare privind completarea, utilizarea și gestionarea documentelor școlare pentru nivelul de învățământ liceal;
- ✓ Este asigurat un spațiu adecvat pentru arhiva unității școlare în incinta școlii;
- ✓ Necessarul de cadre didactice a fost stabilit în funcție de planul de școlarizare realizat;
- ✓ Cadrele didactice cunosc criteriile de evaluare anuală a activității;
- ✓ În planul de dezvoltare al școlii sunt cuprinse activitățile de formare continuă a cadrelor didactice;
- ✓ Este stabilit necesarul de personal didactic auxiliar și personal nedidactic pentru funcționarea unității de învățământ, în funcție de planul de școlarizare realizat;
- ✓ Sunt întocmite fișele postului pentru fiecare categorie de personal;
- ✓ Personalul didactic auxiliar și personalul nedidactic este evaluat după o procedură cunoscută;
- ✓ Școala încurajează participarea personalului didactic auxiliar și nedidactic la programe de formare;
- ✓ Unitatea școlară respectă notele de fundamentare, metodologiile, instrucțiunile, notele metodice privind aplicarea curriculum-ului național; în plus, la filiera vocațională sunt insuflate, cultivate și respectate regulile de viață și de comportament specifice unui viitor preot romano – catolic;
- ✓ În stabilirea orarului au fost respectate cerințele igienice și pedagogice;
- ✓ Personalul școlii are un nivel ridicat de cunoaștere a reglementărilor interne, a modului de organizare, de luare a deciziilor, de comunicare și de raportare;
- ✓ Colegiul utilizează feedback-ul obținut de la educabili și de la părinți pentru optimizarea circulației informației în organizație;
- ✓ Informațiile specifice unității școlare și contextului în care aceasta funcționează sunt incluse în baza de date existentă și sunt difuzate în comunitate;
- ✓ Categoriile de beneficiari relevante pentru unitatea școlară au un nivel ridicat de cunoaștere a

- informațiilor privind curriculumul național, procesul de învățământ și viața școlară;
- ✓ Există o procedură clar definită pentru asigurarea sprijinul individual, privind accesul în spațiile școlare, pentru persoanele cu CES, identificate la nivelul educabililor și al personalului școlii;
 - ✓ Este întocmit proiectul de buget care cuprinde finanțarea de bază și veniturile proprii;
 - ✓ Activitatea finanțier contabilă se execută fără întârzieri;
 - ✓ Există o strategie de formare continuă a personalului școlii;
 - ✓ Se face monitorizarea și înregistrarea sistematică a dovezilor privind participarea conducerii școlii la programele de dezvoltare managerială și dezvoltare profesională;
 - ✓ Există o bază de date în care sunt incluse toate datele și informațiile necesare funcționării și dezvoltării organizației;
 - ✓ Există și este funcțional sistemul de colectare, analiză și utilizare a indicatorilor naționali privind educația;
 - ✓ Feed-back-ul acordat de beneficiari (elevi, părinți, comunitate locală) este cuprins în proiectul de dezvoltare și în planurile de implementare (operaționale);
 - ✓ Școala colectează datele specifice privind performanțele și progresul în dezvoltarea carierei didactice pentru fiecare cadru didactic;
 - ✓ Se realizează revizuirea anuală a activităților de formare continuă a cadrelor didactice; se acordă o atenție deosebită participării cadrelor didactice la activități de formare continuă și valorizării în activitatea didactică a rezultatelor participării la aceste activități;
 - ✓ Participarea personalului didactic auxiliar și nedidactic al școlii, la cursuri de specializare în domeniul postului sau de recalificare este semnificativă iar unitatea colectează datele specifice, privind performanțele și progresul în dezvoltarea carierei, pentru fiecare persoană;
 - ✓ Nu au fost constatate nereguli în activitatea finanțier-contabilă a colegiului;
 - ✓ Biblioteca este dotată cu mijloacele TIC necesare unei funcționări corespunzătoare;

DAR

- ❖ Încadrarea unității cu personal didactic auxiliar și personal nedidactic este sub normative (bibliotecar, fochist)
- ❖ Există dificultăți în armonizarea specificului filierei teoretice cu specificul și restricțiile specifice filierei vocaționale, specializarea teologic catolic

4. Managementul școlii este capabil să-și îmbunătățească propria capacitate managerială (de planificare, organizare, monitorizare, evaluare) pentru asigurarea îmbunătățirii rezultatelor învățării, bunăstării copilului / elevului, capacitatei profesionale a cadrelor didactice și a capacitatei instituționale? Care este măsura acestei capacitați? (de la nesatisfăcător la excelent).

Concluzie (prin corelarea constatărilor la indicatorii I34, I35, I37, I38, I40, I43):

Managementul școlii este capabil să-și îmbunătățească propria capacitate managerială (de planificare, organizare, monitorizare, evaluare) pentru asigurarea îmbunătățirii rezultatelor învățării, bunăstării copilului / elevului, capacitatei profesionale a cadrelor didactice și a capacitatei instituționale la nivelul

FOARTE BINE, deoarece:

- ✓ Școala are întocmită ofertă educațională pentru învățământul liceal;
- ✓ Promovarea ofertei educaționale la nivelul beneficiarilor se realizează pe mai multe canale;
- ✓ Există un sistem de urmărire a evoluției performanțelor școlare; se înregistrează evoluția și analiza performanțelor școlare utilizând sistemul național de indicatori;
- ✓ Criteriile, procedurile și instrumentele de monitorizare și evaluare periodică a personalului didactic auxiliar și nedidactic sunt elaborate de către conducerea școlii cu consultarea reprezentanților sindicatelor din unitatea de învățământ, ai părinților și ai comunității locale. Acestea sunt aplicate anual și sunt revizuite;
- ✓ În PDI și planurile operaționale anuale sunt definite clar țintele strategice, activitățile specifice și

- ✓ procedurile privind îmbunătățirea calității;
- ✓ Unitatea de învățământ are elaborate și aplică procedurile interne de asigurare a calității, propuse și aprobată în CA și CP;
- ✓ Culegerea și înregistrarea datelor referitoare la progresul elevilor se face în mod continuu de către cadrele didactice prin observații, evaluări curente, sumative și finale și înregistrarea ritmicității notării;
- ✓ Rata abandonului școlar este 0;
- ✓ Școala monitorizează anual traseul școlar al absolvenților și are întocmită situația inserției absolvenților;
- ✓ Elevii se simt în siguranță în perimetrul școlii;
- ✓ Este întocmită oferta educațională a școlii iar promovarea ei se face prin afișare și pe site-ul școlii;
- ✓ Elevii și cadrele didactice au acces la resursele educaționale ale școlii;
- ✓ Este constituită și funcționează Comisia de evaluare și asigurare a calității;
- ✓ S-a realizat autoevaluarea instituțională (RAEI); este întocmit RAEI pentru ultimii trei ani școlari utilizând platforma calitate.aracip.eu;
- ✓ În ultimii trei ani a fost realizat un ciclu de autoevaluare-optimizare; școala a realizat evaluarea internă anuală și are întocmit RAEI cu utilizarea aplicației informatici <https://calitate.aracip.eu>;
- ✓ Beneficiarii relevanți (elevii și părinții) sunt implicați în proiectarea activităților de predare, învățare, evaluare;
- ✓ Se realizează revizuirea și îmbunătățirea procedurilor și instrumentelor de evaluare a rezultatelor învățării cu consultarea cu reprezentanților beneficiarilor relevanți;
- ✓ În urma evaluării cadrelor didactice sunt elaborate recomandări referitoare la căile de dezvoltare profesională;
- ✓ În rapoartele întocmite pentru activitățile desfășurate se reliefază contribuția directă și efectivă a fiecărei activități extracurriculare la realizarea scopurilor și obiectivelor stabilite prin politicile educaționale și documentele programatice;
- ✓ Există o monitorizare sistematică a modului în care personalul didactic utilizează în activitatea la clasă achizițiile dobândite la programele de formare continuă.
- ✓ Personalul didactic, elevii și părinții sunt implicați în revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare instituțională;
- ✓ Evaluarea gradului de satisfacție a părinților și elevilor se realizează periodic;
- ✓ Școala demonstrează progres privind realizarea unui plan de îmbunătățire a accesului la resursele educaționale;
- ✓ Sunt aplicate chestionare; părinților, personalului didactic auxiliar și nedidactic, reprezentanților comunității locale;
- ✓ Unitatea promovează sistematic valorile cheie ale organizației școlare, prin afișare, prin postare pe site-ul școlii, valori ce sunt asumate la nivel colectiv.

DAR

- ❖ Se înregistrează o scădere a procentului absolvenților care urmează cursurile învățământului universitar, de la 65,65% în anul școlar 2017 – 2018, la 50,78% în anul școlar 2018 - 2019;
- ❖ Se înregistrează o creștere a procentului tinerilor care au ales să plece în străinătate, de la 16,16% la finalul anului școlar 2017 – 2018 la 39,84% la finalul anului școlar 2018 – 2019.

5. Managementul școlii este capabil să comunice permanent și eficient (cu beneficiarii de educație, cu celelalte instituții și niveluri de decizie din cadrul sistemului de învățământ) și să implice efectiv comunitatea în activitățile școlii? Care este măsura acestei capacitați? (de la nesatisfăcător la excelent)

Concluzie (prin corelarea constatărilor la indicatorii I05, I24, I25, I42):

Managementul școlii este capabil să comunice permanent și eficient (cu beneficiarii de educație, cu celelalte instituții și niveluri de decizie din cadrul sistemului de învățământ) și să implice efectiv comunitatea în activitățile școlii la nivelul **FOARTE BINE**, deoarece:

- Există și funcționează parteneriatele cu autorități locale și structuri deconcentrate;

- Proiectele, programele și activitățile realizate în parteneriat cu reprezentanții comunității sunt utilizate de școală la nivel maxim în scopul diversificării activităților extracurriculare oferite de unitatea școlară;
- Factorii interesați, interni și externi, sunt informați cu privire la programele de studii;
- Activitate de relații cu publicul se desfășoară constant;
- Comunicarea internă și externă funcționează la parametri optimi (prin site-ul școlii, telefonic, prin sms, prin afișare la aviziere, prin mass-media);
- Școala are întocmit un program complex de activități extracurriculare care permite participarea cadrelor didactice, elevilor, asociației părinților, altor membri ai comunității și se înregistrează un progres al implicării părinților, elevilor, cadrelor didactice și a altor membri ai comunității la activitățile extracurriculare;
- În unitate există un plan al activităților de promovare, documente doveditoare ale discuțiilor cu părinți, elevi, membri ai comunității, mape de presă de la evenimentele de promovare;
- Procedurile de comunicare internă, de decizie, raportare și subordonare au fost prezentate în cadrul consiliului profesoral, în cadrul întâlnirilor cu personalul didactic auxiliar și nedidactic;
- Există o analiză anuală a activității de relații publice, cuprinzând și concluzii și măsuri de îmbunătățire;
- Există o gamă variată de canale de comunicare cu publicul interesat de oferta educațională;
- Întocmirea ofertei educaționale este revizuită pe baza feedback-ului obținut de la beneficiarii relevanți;
- Promovarea ofertei educaționale are ca scop asigurarea vizibilității în comunitate (inclusiv sub aspectul rezultatelor la examenul de bacalaureat, cât și sub aspectul competențelor formate prin activități extracurriculare) și întărirea recunoașterii calității educației furnizate de școală; părinții și elevii au afirmat că au optat pentru Colegiul Național Catolic Sf. Iosif Bacău având în vedere rezultatele obținute de elevi, calitatea profesorilor, atmosfera de lucru din școală, disciplina elevilor și a profesorilor
- Actul educativ în unitate are o importantă componentă furnizată de parteneri, deschiderea școlii către mediul comunitar realizându-se sistematic. Pentru a oferi elevilor experiențe care sprijină dezvoltarea lor pe plan personal, emoțional și social, unitatea a încheiat un număr semnificativ de parteneriate, în care s-au derulat activități de impact pentru elevi.
- Toate categoriile de beneficiari relevante pentru unitatea școlară demonstrează un nivel ridicat de cunoaștere a informațiilor privind curriculumul național, procesul de învățământ și viața școlară, dovedind o implicare activă în viața școlii.

Nivelul de realizare al indicatorilor:

Nr. crt.	Indicator de performanță	Calificativ autoevaluare teoretic	Calificativ autoevaluare vocațional	Calificativ evaluare externă
I01	Existența, structura și conținutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare și planul de implementare)	Bine	Bine	Foarte Bine
I02	Organizarea internă a unității de învățământ	Bine	Bine	Foarte Bine
I03	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă	Bine	Bine	Foarte Bine
I04	Funcționarea curentă a unității de învățământ	Bine	Bine	Foarte Bine
I05	Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor.	Bine	Bine	Foarte Bine

I06	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi	Bine	Bine	Bine
I07	Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului	Bine	Bine	Nesatisfăcător
I08	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi.	Bine	Bine	Foarte Bine
I09	Existența și caracteristicile spațiilor școlare	Bine	Foarte Bine	Bine
I10	Dotarea spațiilor școlare	Bine	Foarte Bine	Bine
I11	Accesibilitatea spațiilor școlare	Satisfăcător	Fcarne Bine	Bine
I12	Utilizarea spațiilor școlare	Bine	Foarte Bine	Bine
I13	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative	Bine	Foarte Bine	Foarte Bine
I14	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare	Bine	Foarte Bine	Foarte Bine
I15	Accesibilitatea spațiilor auxiliare	Bine	Foarte Bine	Foarte Bine
I16	Utilizarea spațiilor auxiliare	Bine	Foarte Bine	Foarte Bine
I17	Dotarea cu mijloacele de învățământ și cu auxiliare curriculare	Bine	Bine	Foarte Bine
I18	Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/ centrului de informare și documentare	Bine	Bine	Foarte Bine
I19	Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare.	Bine	Bine	Foarte Bine
I20	Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare	Bine	Bine	Foarte Bine
I21	Procurarea și utilizarea documentelor școlare și a actelor de studii	Bine	Bine	Foarte Bine
I22	Managementul personalului didactic și de conducere	Bine	Bine	Foarte Bine
I23	Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic	Bine	Bine	Foarte Bine
I24	Definirea și promovarea ofertei educaționale	Bine	Bine	Foarte Bine
I25	Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității	Bine	Bine	Foarte Bine
I26	Proiectarea curriculumului	Foarte Bine	Foarte Bine	Foarte Bine
I27	Realizarea curriculumului	Foarte Bine	Foarte Bine	Foarte Bine
I28	Evaluarea rezultatelor școlare	Foarte Bine	Foarte Bine	Foarte Bine
I29	Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)	Foarte Bine	Foarte Bine	Foarte Bine
I30	Activitatea științifică	Foarte Bine	Foarte Bine	Foarte Bine
I31	Activitatea metodică a cadrelor didactice	Foarte Bine	Foarte Bine	Foarte Bine
I32	Constituirea bugetului școlii	Bine	Bine	Foarte Bine
I33	Execuția bugetară	Bine	Bine	Foarte Bine
I34	Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională	Bine	Bine	Foarte Bine
I35	Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității	Bine	Bine	Foarte Bine

I36	Dezvoltarea profesională a personalului	Bine	Bine	Foarte Bine
I37	Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare	Satisfăcător	Bine	Foarte Bine
I38	Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării	Bine	Bine	Foarte Bine
I39	Evaluarea calității activității corpului profesoral	Bine	Foarte Bine	Foarte Bine
I40	Optimizarea accesului la resursele educaționale	Bine	Bine	Foarte Bine
I41	Constituirea bazei de date a unității de învățământ	Bine	Satisfăcător	Foarte Bine
I42	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii	Bine	Bine	Foarte Bine
I43	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității	Bine	Bine	Foarte Bine

Puncte tari identificate:

1. Documente de proiectare managerială coerente, adaptate specificului unității de învățământ
2. Nivelul de pregătire a personalului didactic
3. Funcționarea fără perturbări a unității de învățământ
4. Suprafața mare a clădirilor și a curții unității de învățământ la locația din str. Calea Moldovei 233
5. Cultura organizațională a școlii, orientată spre cultivarea sentimentului patriotic, spre aplicarea constantă a principiilor și valorilor moralei și eticii creștine
6. Preocuparea conducerii școlii pentru îmbunătățirea continuă a condițiilor oferite de școală beneficiarilor direcți
7. Existența unui sistem eficient de circulație a informației
8. Rezultate foarte bune la examene naționale, rezultate bune la olimpiade și concursuri școlare
9. Relațiile de colaborare dintre profesori
10. Relația privilegiată cu Episcopia Romano – Catolică de Iași
11. Implicarea activă a Asociației Părinților în viața școlii
12. Pluriconfesionalismul, în ce privește elevii de la filiera teoretică și personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic al școlii
13. Pentru fiecare nivel de școlarizare școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare) și de un corp profesoral cu experiență în proiectarea de programe optionale, cu interes crescut pentru valorificarea metodelor moderne de predare-învățare (drept rezultat, rezultatele la examenul de bacalaureat sunt foarte bune, între 92-95 %)
14. Școala dezvoltă foarte multe parteneriate pentru desfășurarea activităților extracurriculare, cu implicarea elevilor și părinților. Un element aparte al multiculturalismului existent în școală este faptul că la filiera teoretică, există și elevi de confesiune ortodoxă, nu doar elevi de confesiune romano-catolică. Nu au existat

niciodată incidente din cauza diferențelor confesionale, ceea ce este un aspect deosebit de pozitiv. În formarea morală a elevilor este implicat aşa-numitul personal consacrat (preoți și măicuțe) care reușesc să transmită un mesaj de modestie și de seriozitate, dăruire și responsabilitate

15. Elevii au o atitudine pozitivă față de educația furnizată de Colegiul Național Catolic „Sfântul Iosif” din Bacău, corroborată cu aprecierea profesionalismului cadrelor didactice de către părinți și comunitatea locală, ceea ce duce la asigurarea succesului școlar și la valoarea adăugată la nivelul fiecărui elev și a școlii în ansamblul ei. Există și rezultate remarcabile care exemplifică succesul școlar, și anume rezultatele obținute la olimpiade, faza județeană și faza națională, mai ales la religie.
16. Din informațiile furnizate de școală circa 75 % dintre absolvenții Colegiului sunt admisi la facultăți, ceea ce nu denotă neapărat o performanță deosebită la ora actuală, dar este relevant pentru ceea ce înseamnă dorință de învățare și de devenire în viață pe calea educației
17. Am observat o grijă aparte pentru fiecare elev din partea întregului personal al școlii, cadre didactice, consilier școlar (psiholog clinician). Problemele copiilor se discută în mod informal între cadrele didactice ceea ce duce la o bună cunoaștere a acestora și la găsirea soluțiilor de rezolvare a lor. Consilierul școlar Balan Gabriela (psiholog clinician) cunoaște problemele copiilor și empatizează cu fiecare dintre ei.

Arii de îmbunătățire identificate:

1. Lipsa unui medic școlar
2. Lipsa autorizației ISU pentru locația din str. Condorilor 8
3. Lipsa unui bibliotecar școlar
4. Distanța mare dintre cele două locații în care funcționează colegiul (între 15 și 60 de minute cu autoturismul, funcție de fluxul traficului prin municipiul Bacău) și situarea ambelor locații în zona periferică a municipiului Bacău
5. Diminuarea treptată a atractivității profilului teologic, specializarea teologic catolic pentru absolvenții claselor a VIII-a
6. Se poate constata o anume rezistență la schimbare din partea cadrelor didactice, în condițiile avalanșei de informații, reglementări și revizuiri ale politicilor educaționale care vizează descentralizarea. Se mai recurge, în mod sporadic, la metode didactice învechite, la tehnici de predare care solicită memorarea și favorizează reproducerea mecanică a conținuturilor (îngrădirea creativității)
7. Resursa umană- elevii – intră în acest colegiu cu o medie de admitere destul de mică (până în media 7,00). La acest aspect adăugăm faptul că aproape jumătate dintre elevii de la filiera teoretică (45,53%) sunt elevi navetiști

8. Imobilul situat în strada Condorilor nr. 8 (filiera teoretică) în incinta Colegiului "Henri Coandă", practic un fost cămin de elevi, contrastează puternic cu imobilele situate în strada Calea Moldovei nr.233 (filiera vocațională)
9. Deși se încearcă o implicare mai mare a părinților în viața propriilor copii și în viața școlii, se constată de multe ori un anume dezinteres față de ceea ce se întâmplă la școală cu proprii copii. Aceștia practic sunt „predați” școlii, considerându-se că profesorii trebuie să facă totul pentru ei, neînțelegându-se că educația este rezultatul unui cumul de factori în egală măsură importanți: școală, părinți, comunitate
10. Se constată un anume formalism în desfășurarea activităților extracurriculare, care nu sunt percepute de către toată lumea ca un adjuvant al educației formale. De aici decurge și lipsa de entuziasm a unor profesori în legătură cu aceste activități, mesaj care este transmis și copiilor
11. Poziționarea geografică a unității de învățământ în zonele relativ periferice ale municipiului Bacău.

Capacitatea maximă de școlarizare/ unitate de învățământ:

18 formațiuni de studiu, în 1 schimb (maximum 18 formațiuni de studiu / schimbul 1 și maximum 18 formațiuni de studiu / schimbul 2)

Rezultate esențiale de progres (pe baza SNIE):

Resurse :

- % (variație) buget actual față de bugetul anului anterior

Total buget 2018: 3.280.000 lei

Total buget 2019: 3.669.000 lei

% variație buget: +1,11%

- Fluctuația personalului didactic în anul școlar curent față de anul școlar anterior

- 2018 – 2019

Nr titulari – 21

Nr. suplinitori – 7

Nr cadre didactice asociate – 6

Nr. total cadre didactice - 34

Procent titulari – 61,76%

- 2019 – 2020

Nr titulari – 21

Nr. suplinitori – 6

Nr cadre didactice asociate – 6

Nr. Total cadre didactice – 33

Procent titulari – 63,63%

Participare:

- Absențe, în ultimii doi ani școlari încheiați (număr total , din care motivate ; număr mediu absențe / elev:); creșterea / scăderea¹

- **2017 – 2018**

Total absențe - 2267 din care

- absențe motivate – 1479

- absențe nemotivate – 788

Număr mediu absențe / elev = 5,01

- **2018 – 2019**

Total absențe - 4279 din care

- absențe motivate – 3256

- absențe nemotivate – 1023

Număr mediu absențe / elev = 9,44 (+ 4,43)

Se constată o creștere a numărului mediu de absențe / elev față de anul școlar anterior, cele motivate reprezentând majoritatea din totalul absențelor înregistrate.

- Rata abandonului școlar, în ultimii doi ani școlari încheiați (*prin metoda intrare – ieșire*) creșterea / scăderea

- 2017 – 2018 – 0 % abandon școlar

- 2018 – 2019 – 0 % abandon școlar

- Rata abandonului școlar rămâne neschimbată = 0%

Eficiență și eficacitate:

- Numărul elevilor repenenți, în ultimii doi ani școlari încheiați; creșterea / scăderea

- 2017 – 2018 – 0

- 2018 – 2019 – 0

- Numărul elevilor repenenți rămâne neschimbăt în ultimii doi ani școlari = 0

- Proporția promovaților, în ultimii doi ani școlari încheiați; creșterea / scăderea

- 2017 – 2018 – 100 %

- 2018 – 2019 – 100%

- Proporția elevilor promovați este constantă în ultimii doi ani școlari – 100%.

¹Se vor comenta valorile obținute, în sens de creștere / descreștere, progres / regres, la toate subsecțiunile următoare din PARTEA I -- SCOPUL ȘI CONCLUZIILE VIZITEI DE EVALUARE EXTERNĂ - în care se solicită explicit "creșterea / scăderea".

- Valoare indicator de eficiență.....; interpretare.....în funcție de valoarea acestuia

Rezultate:

- Rata de absolvire (pe cicluri educaționale) în ultimii doi ani școlari încheiați; creșterea / scăderea

- 2017 – 2018
- Clasa a X-a – 100 %
- Clasa a XII – 100 %
- 2018 – 2019
- Clasa a X-a – 100 %
- Clasa a XII – 100 %
- Rata de absolvire a celor două cicluri educaționale – secundar inferior și secundar superior – este constantă la finalul ultimilor doi ani școlari încheiați – 100%

- Medii de absolvire (pe cicluri educaționale), în ultimii doi ani școlari încheiați; creșterea / scăderea

Anul școlar	Număr absolvenți	Medii de absolvire					
		5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
2017-2018	X	101	0	7	26	49	19
	XII	99	0	0	10	53	36
2018-2019	X	104	0	3	15	68	18
	XII	128	0	4	23	72	29
Creștere / scădere 2018-2019 față de 2017-2018	X	+ 3	0	-4	-11	+19	-1
	XII	+ 29	0	+4	+13	+19	-7

- Rata de tranziție în ciclul următor de educație sau pe piața muncii (după caz) în ultimii doi ani școlari încheiați; creșterea / scăderea:

Anul școlar	Număr absolvenția XII-a/ a XIII-a	Continuă studiile		S-au angajat	Şomeri	Au plecat din țară	Nu există date
		Nivel postliceal	Universitar				
		a	b				
2017-2018	99	2 2%	69 69,69%	3	0	20 20,2%	5

				3%	0		5%
2018-2019	128	10 7,8%	65 50,78%	5 3,9%	0	51 39,84%	2 1,56%
Creștere / scădere 2018-2019 față de 2017-2018	+ 29	+ 5,8%	-18,91%	+0,9%	0	+19,82%	-3,44%

- Rezultate la evaluările naționale (pe cicluri educaționale) în ultimii doi ani școlari încheiați

- Rezultate la evaluare națională organizată la finalul clasei a II-a, a IV-a, a VI-a

Nu este cazul.

- Rezultate la evaluare națională organizată la finalul clasei a VIII-a, în ultimii doi ani școlari încheiați; creșterea / scăderea

Ponderea elevilor care au susținut probele de evaluare, din totalul elevilor înscriși în clasa a VIII-a

Nu este cazul.

Ponderea elevilor care au susținut probele de evaluare, din totalul de absolvenți în clasa a VIII-a

Nu este cazul

- Rezultatele elevilor la examenul național de bacalaureat, în ultimii doi ani școlari încheiați; creșterea / scăderea

Ponderea elevilor din clasele terminale de liceu (clasa a XII-a / a XIII-a) care au participat la examenul de bacalaureat, din totalul elevilor înscriși în clasa a XII-a / a XIII-a din anul curent

An școlar 2017-2018: 96,96 %
An școlar 2018-2019: 98,44 %
Creștere / scădere: +1,48%

Ponderea elevilor din clasele terminale de liceu (clasa a XII-a / a XIII-a) care au participat la examenul de bacalaureat, din totalul elevilor absolvenți de liceu din anul curent

An școlar 2017-2018: 96,96 %
An școlar 2018-2019: 99,21%
Creștere / scădere: +2,25%

Procentul de promovare a examenului de bacalaureat din totalul absolvenților clasei a XII-a / a XIII-a din anul curent

An școlar 2017-2018: 92,92 %

An școlar 2018-2019: 89,06%

Creștere / scădere: -3,8%

PARTEA A II A - INFORMAȚII GENERALE PRIVIND UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT

A) UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT FUNCȚIONEAZĂ CU URMĂTOARELE:

Nivel de învățământ	Filiere	Profil/Domeniu	Specializare/ Calificare profesională	Formă de învățământ	Durată	Limbă de predare	Autorizat/Acreditat prin efectul legii/ ordin de ministru
Liceal	Teoretică	Real	Matematică-informatică	Zi	4 ani	Română	Acreditat prin efectul legii
Liceal	Teoretică	Uman	Ştiințe sociale	Zi	4 ani	Română	Acreditat prin efectul legii
Liceal	Vocațională	Theologic	Teologie catolică	Zi	4 ani	Română	Acreditat prin efectul legii

Notă: se va specifica baza legală de funcționare pentru fiecare nivel, filieră, profil / domeniu, specializare/ calificare profesională, formă de învățământ.

B) PERSONALUL:

a) de conducere:

Director	
Numele și prenumele:	Săboanu Anton
Calificarea:	Religie romano-catolică
Gradul didactic:	Doctorat echivalat cu gradul I
Vechime la catedră:	35 ani
Documentul de numire în funcție:	Decizia nr.577/6 din 20.08.2019 emisă de I.S.J. Bacău
Modalitatea numirii pe funcție:	Concurs
Unitatea de învățământ la care are norma de bază:	Colegiul Național Catolic "Sf. Iosif" Bacău
Unitatea de învățământ la care este titular (dacă e cazul):	Colegiul Național Catolic "Sf. Iosif" Bacău
Observații:	-
	Director adjunct
Numele și prenumele:	
Calificarea:	-
Gradul didactic:	-
Vechime la catedră:	-

Documentul de numire în funcție:	
Modalitatea numirii pe funcție:	-
Unitatea de învățământ la care are norma de bază:	-
Unitatea de învățământ la care este titular (dacă e cazul):	-
Observații:	-

b) didactic:

Număr total de cadre didactice:	33
Număr de norme întregi/posturi:	29
Număr de cadre didactice cu norma de bază în unitatea de învățământ/ procent din număr de persoane/norme întregi, după caz:	21 / 72,41%
Număr de titulari/procent din număr de norme întregi/posturi:	21 / 72,41%
Număr de cadre calificate/procent din număr de cadre didactice:	33/100%
Modalitatea angajării pe post (concurs, detașare, suplinire, transfer-exprimare numerică și procentuală):	Concurs – 20 – 60,6% Detașare – 2 – 6% Suplinire – 11 – 33,3%
Observații:	

c) didactic auxiliar- număr pe categorii:

Categorie de personal	Număr de persoane încadrante	Număr de persoane pentru categoria de personal	Norme fiecare	la nivelul	normativelor	peste normativele	încadrarea	privind	peste normativele
				sub normativele	privind	încadrarea	privind	încadrarea	privind
Secretar șef	1	1	1		X				
Secretar	1	1	1		X				
Contabil șef	1	1	1		X				
Inginer de sistem	1	1	1		X				
Administrator patrimoniu	1	1	1		X				

Pedagog	1	1	1	X
Supraveghetor de noapte	1	1	1	X
Bibliotecar	0	0,5	0,5	X

d) nedidactic (număr pe categorii):

Categorie de personal	Număr de persoane încadrante	Număr pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
			sub normativele încadrarea respective de personal	la nivelul privind categoriei respective de personal	peste normativele privind categoriei respective de personal
Îngrijitor	3	3		X	
Paznic	2	2		X	
Muncitor necalificat bucațărie	2	2		X	
Muncitor necalificat spălătorie	1	1		X	
Fochist	0	0	1	1	X

c) COPII/ ELEVII:

Numărul total de copii/elevi înmatriculați în unitate, incluzând toate structurile subordonate (în învățământul cu frecvență – zi și / sau seral, cu frecvență redusă, A doua șansă, pe niveluri de învățământ)

An școlar 2016-2017 - 469 elevi
An școlar 2017-2018 - 453 elevi
An școlar 2018-2019 - 453 elevi
An școlar 2019 – 2020: 442 elevi
Număr formaționi de studiu/Nivel

Balan Petru Doru, 003-Nord Est/S



18 clase / liceal

Număr mediu de copii/ elevi / formațiune de studiu (pentru fiecare program de studiu/formă de învățământ):

- An școlar 2016-2017- 26 elevi/clasă
- An școlar 2017-2018 - 25 elevi/ clasă
- An școlar 2018-2019 – 25 elevi/clasă
- An școlar 2019 – 2020 - 25 elevi/clasă

D) Programul de lucru al unității de învățământ/număr schimburi:

Durată oră curs:

50 min

Durată pauză:

10 min

Repartizarea nivelurilor de învățământ/formelor de învățământ pe schimburii:

Nivel liceal / schimbul I

Număr formațiuni de studiu/schimb:

18 clase

E) Spații școlare :

E.1. Săli de clasă

18 săli: 14 săli în locația din str. Condorilor 8, Bacău și 4 săli în locația din str. Calea Moldovei, 233, Bacău

E.2. Laboratoare (se vor detalia)

Balan Petru Doru, 003-Nord Est/IS

20 din 29 ✓

2 laboratoare informatică: 1 în locația din str. Condorilor 8, Bacău și 1 în locația din str. Calea Moldovei, 233, Bacău

2 laboratoare științe: 1 în locația din str. Condorilor 8, Bacău și 1 în locația din str. Calea Moldovei, 233, Bacău

E.3. Ateliere * (inclusiv ferme agricole, dacă este cazul)

Nu este cazul

E.4. Cabinete (se vor detalia)

2 cabinețe consiliere psihopedagogică: 1 în locația din str. Condorilor 8, Bacău și 1 în locația din str. Calea Moldovei, 233, Bacău

2 cabinețe medicale: 1 în locația din str. Condorilor 8, Bacău și 1 în locația din str. Calea Moldovei, 233, Bacău

E.5. Teren de sport și sălă de sport

2 săli de sport în suprafață de 105 mp, în locația din str. Calea Moldovei, 288. Elevii de la locația din str. Condorilor 8 folosesc sala de sport și terenul Colegiului Tehnic Henri Coandă Bacău.

E.6. Documente privind respectarea normelor de sănătate (pentru fiecare corp de clădire)

Document	Existența documentului (DA/ NU)	Număr și dată document	Consemnată și observații
Autorizație sanitată de funcționare în baza declarației pe proprietatea răspunderii (pentru clădirile în care funcționează unitatea de învățământ și structurile arondante)	DA	1664 din 31.I.2018	Locația din str. Condorilor 8, Bacău
Autorizație sanitată de funcționare în baza referatului de	DA	654/15.07.2011	Locația din str. Calea Moldovei, 233, Bacău

Balan Petru Doru, 003-Nord Est/IS

evaluare (pentru cabinet medical)		
Notificare privind verificarea conformității cu normele de igienă și sănătate publică și / sau alte reglementări legale	NU	
Proces-verbal de constatare (ultimul document emis de DSP)	DA	August 2019
Acordul vecinilor, în situația clădirilor de tip casă/ vilă	Nu este cazul	

Notă: În conformitate cu prevederile art. 40 alin. (1) din Legea nr. 196/2018 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrare, se va verifica existența acordului scris, prealabil, al proprietarilor direct afectați cu care se învecinează (pe plan orizontal și vertical) spațiul în care se propune inițierea de activități educaționale; mai mult, acordul vecinilor este prevăzut și în Anexa 4a) la Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1030/2009

E.6. Documente privind respectarea normelor de securitate la incendii (pentru fiecare corp de clădire)

Document	Existența documentului (DA/ NU)	Număr și dată document	Consemnată și observații
Autorizație de securitate la incendiu	DA NU	291213/07.06.2012	Locația din str. Calea Moldovei, 233, Bacău
Punct de vedere ISU (obligatoriu dacă nu s-a prezentat Autorizația de securitate la incendiu)	-	-	Locația din str. Condorilor 8, Bacău
Declarația proprietarului clădirii (obligatorie dacă punctul de vedere a/le ISU este mai vechi de 12 luni)	-	-	Locația din str. Condorilor 8, Bacău necesită autorizare de securitate la incendiu

F) Situația detaliată a rezultatelor esențiale de progres (pe baza SNIE):

Fluctuația personalului didactic în anul școlar curent față de anul școlar anterior

Total cadre didactice existente anul școlar anterior	Număr cadre rămase în școală	Număr cadre didactice plecate	Număr cadre didactice noi	Total cadre didactice în anul curent
34	33	1	0	33

Absențe, în ultimii doi ani școlari încheiați (număr total...., din care motivate.....; număr mediu absențe / elev)

Anul școlar	Total absentă	Absențe motivate	Absențe nemotivate
2017 - 2018	2267	1479	788
2018 - 2019	4279	3256	1023

Rata abandonului școlar, în ultimii doi ani școlari încheiați (prin metodă intrare – ieșire)

Numărul elevilor repetenți, în ultimii doi ani școlari încheiați

Proporția promovaților, în ultimii doi ani școlari încheiați

Anul școlar	Număr elevi înscrisi la începutul anului școlar	Venitii în timpul anului școlar	Plecăti la altă școală în timpul anului școlar	Număr elevi care au abandonat școala	Număr elevi existenți la sfârșitul anului	Promovați	Repetenți
(a)	(b)	(c)	(d)	(e=a+b-c-d)	(f)	(g)	(h)
2017 - 2018	452	2	6	0	448	100%	0
2018 - 2019	453	2	4	0	451	100%	0

Rata de absolvire (pe cicluri educaționale) în ultimii doi ani școlari încheiați

Anul școlar	Numărul de elevi din clase terminale existenți la sfârșitul anului școlar	Numărul de elevi promovați	Rata de absolvire
	a	b	a/b

	X	101	
2017 - 2018	XII	99	100%
	X	104	100%
2018 - 2019	XII	128	100%

Medii de absolvire (pe cicluri educaționale), în ultimii doi ani școlari încheiați

Anul școlar	Număr absolvenți	Medii de absolvire					
		5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
2017 - 2018	X	0	7	26	49	19	0
	XII	99	0	0	10	53	36
2018 - 2019	X	104	0	3	15	68	18
	XII	128	0	4	23	72	29

Rata de tranziție în ciclul următor de educație sau pe piața muncii (după caz) în ultimii doi ani școlari încheiați ((b+c)/a)

Anul școlar	Număr absolvenți a VIII-a	Număr elevi care continuă studiile			Nu există date
		Școală profesională	Liceu	Număr abandonat studiile sau au plecat din țară	
a	b	c	d	e	
NU ESTE CAZUL					

Rata de tranziție în ciclul următor de educație sau pe piața muncii (după caz) în ultimii doi ani școlari încheiați ((b+c)/a)

Anul școlar	Număr absolvenția XII-	Continuă studiile			Nu există date
		S-au angajat	Şomeri	Au plecat din	
Balan Petru Doru, 003-Nord Est/S					

	a / a XIII-a	Nivel postliceal	Universitar	țară			
	a	b	c	d	e	f	g
2017 - 2018	99	10	65	3	0	16	0
2018 - 2019	128	10	93	5	0	15	5

Rezultate la evaluările naționale (pe cicluri educaționale) în ultimii doi ani școlari încheiați

Anul școlar	Număr elevi clasa a VIII-a	Medii la examenul de evaluare națională		
		5-5,99	6-6,99	7-7,99
	Nu este cazul			8-8,99

Ponderea elevilor care au susținut probele de evaluare, din totalul elevilor înscriși în clasa a VIII-a (b/a)

Ponderea elevilor care au susținut probele de evaluare, din totalul de absolvenți în clasa a VIII-a (d/c)

Anul școlar	Număr elevi înscriși în clasa a VIII-a	Număr elevi care au susținut probele de evaluare	Număr absolvenți	Număr de absolvenți care au susținut probele de evaluare	
				a	b

Ponderea elevilor din clasele terminale de liceu (clasa a XII-a / a XIII-a) care au participat la examenul de bacalaureat, din totalul elevilor înscriși în clasa a XII-a / a XIII-a din anul curent (c/a)

Ponderea elevilor din clasele terminale de liceu (clasa a XII-a / a XIII-a) care au participat la examenul de bacalaureat, din totalul elevilor absolvenți de liceu din anul curent (c/b)

Procentul de promovare a examenului de bacalaureat din totalul absolvenților clasei a XII-a / a XIII-a din anul curent (d/b)

Anul școlar	Număr de elevi înscriși în clasa a XII-a / a XIII-a	Număr de absolvenți	Număr de elevi care au participat la examenul de bacalaureat	Număr de elevi care au promovat la examenul de bacalaureat	
				a	b

2017 - 2018	99	99	96	92 / 92,92%
2018 - 2019	129	128	123	114 / 89,06%

G) Distincții la concursuri (inclusiv concursuri pe meserii) și olimpiade școlare

Clasa	Rezultate la concursuri (nr. elevi care au obținut premii și mențiuni)			Rezultate la olimpiade școlare (nr. elevi care au obținut premii și mențiuni)
	Nivel local	Nivel național	Nivel județean	
a/X-a	0	4	8	0
aX-a	0	4	6	0
a XI-a	0	2	3	0
a XII-a	0	2	3	0

* Notă: în funcție de specificul unității de învățământ, liniile din tabel se păstrează și se completează sau se exclud

H) Date privind progresul în învățare și dezvoltare al preșcolarilor – dacă este cazul

An școlar	Număr total copii	din care	
		Copii de 3-5 ani care, în raport cu sine, nu înregistrează un progres *	Copii de 5-6 ani care, în raport cu sine, înregistrează un progres*
	Nu este cazul		

* Progresul se referă la comportamentele listate pentru fiecare domeniu experiențial în parte, a căror apreciere este realizată semestrial și, respectiv, anual de către educatoare, cu calificativele : A - pentru atins și D - pentru în dezvoltare. În cazul în care, la diferență de un an, comportamentele marcate în dezvoltare se modifică în comportamentele atinse putem vorbi de un progres.

I) Situația absolvenților din învățământul profesional și tehnic, precum și a celor din învățământul liceal teoretic și vocational, la 6 luni de la finalizarea cursurilor

An școlar	Număr absolvenți	Din care		Sunt șomeri		Nu există date
		Şi-au continuat studiile	S-au angajat	În domeniul în afara domeniului care au finalizat pregătirea	În domeniul în care au finalizat pregătirea	
2017 - 2018	99	69	6	0	0	24
2018 - 2019	128	84	19	0	0	25

PARTEA A IV-A - SURSE INFORMATIIONALE

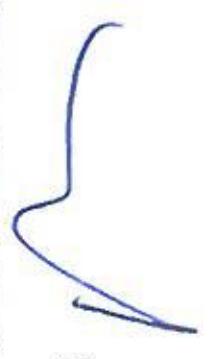
- Planul de Dezvoltare Regională Nord Est 2014 – 2020
- Platforma informatică calitate.arcip.eu
- OM autorizare / acreditare specializări
- PDI 2013 – 2017
- PDI 2017 – 2022
- Autorizații sanitare, notificări ISU, procese verbale DSP
- Planuri manageriale 2016 – 2019
- Rapoarte de monitorizare externă
- Rapoarte privind starea învățământului în Colegiul Național Catolic Sf. Iosif Bacău 2016 – 2019
- Planuri de școlarizare 2016 – 2020, oferta educațională 2016 – 2020
- Planuri de învățământ
- Planuri cadru
- Dosar CDS, programe CDS

Balan Petru Doru, 003-Nord Est/IS



- Site-ul unității de învățământ
- Registrul de inspecții al școlii
- Catalogage școlare
- Registre matricole, foi matricole
- Diplome eliberate de unitatea de învățământ
- Bugetul de venituri și cheltuieli 2016 – 2019, inclusiv venituri extrabugetare
- Rapoarte privind execuția bugetară 2016 – 2018 inclusiv venituri extrabugetare
- Planuri de investiții 2016 – 2019
- Liste de achiziții 2016 – 2019
- Dosarele comisiilor metodice și ale comisiilor pe probleme
- Portofolii cadre didactice, portofolii ale elevilor
- Dosar CEAC
- Acorduri de parteneriat
- Regulamentul Intern al școlii
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al Colegiului Național Catolic Sf. Iosif Bacău
- Condica de prezență a cadrelor didactice, a personalului didactic auxiliar și nedidactic
- Orarul unității de învățământ
- Chestionare profesori, elevi, părinți
- Interviuri director, profesori, elevi, părinți, membri CA, reprezentantul Consiliului Local Bacău contabil șef, secretar șef, informatician, consilier școlar, administrator de patrimoniu, laborant, pedagog, asistent medical, personal nedidactic
- Registrul deciziei interne
- Dosar proceduri
- Liste de inventar
- Registre procente verbale Consiliu Profesorat și Consiliu de Administrație
- Manuale școlare
- Auxiliare curriculare
- Caietele elevilor
- Asistențe la ore
- Organograma unității de învățământ
- Fișă postului pentru director, personal didactic, personal auxiliar și personal nedidactic
- Contract de management pentru director

Balan Petru Doru, 003-Nord Est/IS



- Registrul CNEME
- Documente de înființare a unității de învățământ
- Protocole
- Dosarul Asociației Părinților și al Consiliului Elevilor
- Pliante, materiale promoționale
- Dosar de presă
- Dosare de personal
- State de funcții
- Planuri de îmbunătățire
- Registrul de intrări – ieșiri
- Documente de corespondență cu MEN, ISJ, elevi, părinți, autorități publice locale
- Contracte de furnizare utilități, internet, supraveghere camere video
- Documente de achiziții, facturi
- Grafice de utilizare și acces în spațiile școlare – în ambele locații
- Program cabinet medical, cabinet orientare și consiliere, secretariat, contabilitate, bibliotecă – în ambele locații

PARTEA A V-A - ACTIVITĂȚILE ÎNTREPRINSE ÎN TIMPUL VIZITEI

- Vizitarea spațiilor aparținând unității școlare, observarea directă a activității didactice
- Interviuri cu directorul, membrii CA, membrii CEAC, profesori, elevi, părinți, contabil șef, secretar șef, administrator de patrimoniu, bibliotecara, responsabilii comisiilor metodice, reprezentantul Consiliului Local Bacău
- Aplicare de chestionare elevilor
- Aplicare de chestionare părinților
- Consultarea documentelor solicitate furnizorului de educație/analiza dovezilor care probează îndeplinirea descriptorilor, conform legislației în vigoare și colectarea informațiilor necesare completării Raportului de evaluare externă
- Identificarea descriptorilor îndepliniți/neîndepliniți
- Finalizarea activităților de evaluare și redactarea procesului-verbal și a anexei