



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
COLEGIUL NAȚIONAL CATOLIC „SF. IOSIF” – BACĂU

Calea Moldovei, nr. 233 · RO – 600353 BACĂU · Tel. 0234-550468 (Secretariat), 0234-550469 (Seminar)
e-mail: secretariat@cncsi.ro · www.colegiulcatolicbacau.ro · cod fiscal 19122190

Nr. _____ / _____.____.2026

Dezbătut și avizat în Consiliul profesoral din data de _____.____.2026
Aprobat în Consiliul de administrație din data de _____.____.2026, prin Hotărârea nr. _____

PLAN OPERAȚIONAL

ANUL ȘCOLAR 2026 – 2027

Anul IV (final) de implementare a Planului de dezvoltare instituțională 2023-2027, revizuit în septembrie 2026

Scopul și structura planului

Planul operațional transpune, pentru anul școlar 2026-2027, cele șase ținte strategice ale PDI în obiective operaționale SMART și în activități concrete, cu termene, responsabili, resurse, costuri estimate, indicatori de realizare și modalități de monitorizare. Obiectivele operaționale sunt identice cu cele din capitolul VI al Planului managerial 2026-2027, iar valorile de referință (anul școlar 2025-2026) sunt cele stabilite în analiza diagnostic a acestuia.

Costurile sunt estimate și vor fi corelate cu bugetul aprobat pe anul 2027 și cu bugetul proiectului Erasmus+. Mențiunea „fără costuri suplimentare” indică activități realizate cu resursele existente (personal, spații, dotări). Termenele sunt corelate cu structura anului școlar 2026-2027 (OM nr. 3.194/2026) și cu calendarul bacalaureatului 2027.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
COLEGIUL NAȚIONAL CATOLIC „SF. IOSIF” – BACĂU

Calea Moldovei, nr. 233 · RO – 600353 BACĂU · Tel. 0234-550468 (Secretariat), 0234-550469 (Seminar)
e-mail: secretariat@cncsi.ro · www.colegiulcatolicbacau.ro · cod fiscal 19122190

ȚINTA STRATEGICĂ 1. Prevenirea abandonului școlar prin utilizarea catalogului electronic, reducerea cu 10%/an a numărului de absențe și menținerea ratei abandonului școlar la 0

Opțiuni strategice: curriculară (consiliere, ofertă diversificată); resurse umane (responsabilizarea cadrelor didactice, „școala părinților”); resurse materiale (burse, materiale atractive); relații comunitare (parteneriate pentru menținerea elevilor în școală).

Obiectiv operațional	Activități	Termen	Responsabili	Resurse umane / materiale	Cost estimat / sursa de finanțare	Indicatori de realizare	Monitorizare / dovezi
OO1.1. Reducerea absențelor nemotivate cu cel puțin 10% (de la 3.423 la cel mult 3.080; ≤ 5,7/elev) până la 18.06.2027	Elaborarea procedurii operaționale de monitorizare a frecvenței și de alertă timpurie (praguri, fluxul de informare, responsabilități) și aprobarea ei în CA.	30.10.2026	Director; Comisia pentru monitorizarea absenteismului (prof. Tomescu Gabriela)	Statutul elevului; ROI; catalog electronic	fără costuri suplimentare	Procedură aprobată și comunicată tuturor diriginților	Hotărâre CA; registrul procedurilor SCIM
	Raport lunar al absențelor pe clase și pe elevi, extras din catalogul electronic; analiză în ședința operativă.	lunar, până în data de 5	Comisia pentru absenteism; informatician	Catalog electronic	fără costuri suplimentare	9 rapoarte lunare; tendință descrescătoare	Rapoarte; tablou de bord al directorului
	Motivarea absențelor strict în condițiile Statutului elevului și ale ROI; verificarea documentelor justificative de către diriginți.	permanent	Diriginții	Registrul cererilor de motivare	fără costuri suplimentare	100% motivări cu document justificativ	Control tematic trimestrial al directorului
	Programe de recompensare a frecvenței (clasa cu cea mai bună frecvență pe modul, diplome, excursie tematică).	la finalul fiecărui modul	Coordonatorul pentru proiecte și programe educative; Consiliul elevilor	Diplome; mijloc de transport	3.000 lei – venituri proprii / Asociația de părinți	5 premieri pe modul	Rapoarte ale Consiliului elevilor
OO1.2. Menținerea abandonului la 0% și intervenția documentată, în cel mult 48 de ore, pentru toți elevii cu 5 absențe nemotivate acumulate într-o lună	Contactarea părinților (telefon, catalog electronic) și întâlnire diriginte – elev – părinte pentru elevii care ating pragul de alertă.	în 48 de ore de la atingerea pragului	Diriginții	Registrul de intervenții	fără costuri suplimentare	100% cazuri cu intervenție documentată	Registrul de intervenții verificat lunar
	Plan individual de sprijin (consiliere, remediere, sprijin social) pentru elevii cu risc de abandon; colaborarea cu CJRAE și, după caz, cu DGASPC/SPAS.	în 10 zile de la identificare	Consilierul școlar (prof. Cozma Alice); diriginții; preoții colegiului	Fișe de consiliere	fără costuri suplimentare	Planuri individuale pentru 100% elevii cu risc	Rapoarte semestriale în CP
	Monitorizarea specială a elevilor navetiști, cazați în gazdă sau la internat și a celor aflați în grija rudelor (35) ori cu părinți plecați în străinătate.	permanent	Diriginții; pedagogii	Baza de date a elevilor	fără costuri suplimentare	Evidență actualizată până la 16.10.2026	Baza de date; rapoarte ale diriginților
OO1.3. Utilizarea catalogului electronic de către 100% dintre cadrele didactice și acces activ pentru cel puțin 90% dintre părinți, până la 30.11.2026	Instruirea cadrelor didactice noi și sprijin tehnic pentru utilizarea catalogului electronic și a platformei Classroom.	30.09.2026	Informatician (ing. Moize Florin)	Laborator de informatică	fără costuri suplimentare	100% cadre didactice active în platformă	Rapoartele platformei
	Activarea conturilor părinților și ghid de utilizare distribuit în ședințele cu părinții.	30.11.2026	Diriginții; informatician	Ghid tipărit/electronic	300 lei – buget (materiale)	≥ 90% părinți cu cont activ	Statistica platformei



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
COLEGIUL NAȚIONAL CATOLIC „SF. IOSIF” – BACĂU

Calea Moldovei, nr. 233 · RO – 600353 BACĂU · Tel. 0234-550468 (Secretariat), 0234-550469 (Seminar)
e-mail: secretariat@cncsi.ro · www.colegiulcatolicbacau.ro · cod fiscal 19122190

ȚINTA STRATEGICĂ 2. Îmbunătățirea stării de bine a elevilor și reducerea cu cel puțin 75% a cazurilor raportate de bullying și violență

Opțiuni strategice: curriculară (cunoașterea atitudinii elevilor, activități care promovează norme sociale pozitive); resurse umane (educație parentală, intervenție imediată); resurse materiale (sponsorizări, fonduri europene); relații comunitare (parteneriate pentru prevenirea violenței).

Obiectiv operațional	Activități	Termen	Responsabili	Resurse umane / materiale	Cost estimat / sursa de finanțare	Indicatori de realizare	Monitorizare / dovezi
OO2.1. Reducerea cu cel puțin 75% a cazurilor raportate de bullying și violență față de 2025-2026, până la 30.06.2027	Centralizarea cazurilor din 2025-2026 (valoarea de referință) și aprobarea planului anual al GAB.	30.10.2026	GAB (coordonator prof. Cozma Alice); director	Registrul GAB; rapoartele comisiei	fără costuri suplimentare	Valoare de referință consemnată în CA; plan aprobat	Hotărâre CA
	Aplicarea procedurii de intervenție în cazurile de bullying (Legea nr. 221/2019, OME nr. 4.343/2020): sesizare, evaluare, plan de intervenție, informarea părinților.	permanent	GAB; diriginții; consilierul școlar	Procedura de intervenție; formulare	fără costuri suplimentare	100% sesizări soluționate conform procedurii	Registrul de sesizări; rapoarte semestriale
	Funcționarea sistemului de monitorizare audio-video în spațiile aprobate, cu respectarea OM nr. 3.781/2025 și a GDPR (informare, semnalizare, acces restricționat, termene de stocare).	procedură: 30.10.2026; permanent	Director; informatician; responsabilul cu protecția datelor	Sistem video instalat (HCA nr. 232/2026)	întreținere: 2.000 lei – buget local	Procedură aprobată; zero incidente de protecție a datelor	Registrul de acces la înregistrări; control intern
	Profesor de serviciu în pauze, pe ambele corpuri și în curte; colaborarea cu Poliția de proximitate (agent-șef Veleșcu Alexandru).	permanent	Comisia pentru curriculum (grafic de serviciu); director	Graficul de serviciu	fără costuri suplimentare	Grafic respectat 100%	Caietul profesorului de serviciu
OO2.2. Chestionarul de climat școlar aplicat la cel puțin 80% dintre elevi; creșterea cu 5 pp a ponderii celor care se simt în siguranță (noiembrie 2026 → mai 2027)	Elaborarea și aplicarea online a chestionarului de climat și siguranță (elevi, părinți).	noiembrie 2026; mai 2027	CEAC (prof. Florea Andreea); consilierul școlar	Formulare online; laborator IT	fără costuri suplimentare	≥ 80% rată de răspuns	Rapoarte comparative în CP
	Plan de măsuri pe baza rezultatelor, discutat cu Consiliul elevilor și cu CRP.	decembrie 2026	Director; CEAC; Consiliul elevilor	Rezultatele chestionarului	fără costuri suplimentare	Plan de măsuri aprobat	Proces-verbal CA
OO2.3. Cel puțin două activități de prevenire a violenței și a cyberbullyingului în fiecare clasă (40 de activități) până la 30.05.2027	Includerea în planificarea orelor de dirigiență a temelor privind relațiile respectuoase, siguranța online, gestionarea emoțiilor.	02.10.2026	Diriginții; Comisia diriginților (pr. Grădinaru Tarciziu)	Programa de consiliere și orientare	fără costuri suplimentare	20 de planificări cu teme dedicate	Verificarea planificărilor
	Activități în parteneriat cu Poliția, CJRAE, ANA și asociații (sesiuni de informare, ateliere, dezbateri); campanie cu ocazia Zilei internaționale împotriva bullyingului.	conform calendarului	Coordonatorul pentru proiecte (prof. Focioroș Liviu); GAB	Parteneriate; sala de festivități	1.000 lei – sponsorizări	40 de activități; min. 450 elevi participanți	Rapoarte de activitate; fotografii
	Activități de formare spirituală și de voluntariat (campusuri, colinde, acțiuni caritabile) care consolidează apartenența și climatul de familie.	conform calendarului	Preoții colegiului; diriginții	Parteneriat cu Episcopia și Caritas	5.000 lei – Episcopie / contribuții	Min. 4 activități/an	Rapoarte; feedback-ul elevilor



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
COLEGIUL NAȚIONAL CATOLIC „SF. IOSIF” – BACĂU

Calea Moldovei, nr. 233 · RO – 600353 BACĂU · Tel. 0234-550468 (Secretariat), 0234-550469 (Seminar)
e-mail: secretariat@cncsi.ro · www.colegiulcatolicbacau.ro · cod fiscal 19122190

ȚINTA STRATEGICĂ 3. Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea unei educații incluzive și integrarea elevilor din grupuri vulnerabile

Opțiuni strategice: curriculară (clase eterogene, adaptare curriculară, sprijinirea elevilor din grupuri dezavantajate); resurse umane (formare în educație incluzivă, colaborare cu CJRAE); resurse materiale (asistență psihopedagogică accesibilă); relații comunitare (sensibilizarea comunității).

Obiectiv operațional	Activități	Termen	Responsabili	Resurse umane / materiale	Cost estimat / sursa de finanțare	Indicatori de realizare	Monitorizare / dovezi
OO3.1. Plan de intervenție personalizat pentru 100% dintre elevii cu CES (14) până la 30.10.2026, revizuit la final de semestru	Actualizarea evidenței elevilor cu CES și a certificatelor de orientare școlară; comunicarea cu CJRAE.	16.10.2026	Consilierul școlar; secretariat	Dosarele elevilor	fără costuri suplimentare	Evidență actualizată	Registrul CES
	Elaborarea PIP și a adaptărilor curriculare de către echipele clasei; monitorizarea progresului.	30.10.2026; revizuire februarie și iunie 2027	Diriginții; profesorii clasei; consilierul școlar	Modele PIP; resurse adaptate	fără costuri suplimentare	14 PIP elaborate și revizuite	Dosarele PIP; rapoarte
	Adaptarea condițiilor de examen pentru elevii cu CES (simulare și bacalaureat), conform metodologiei.	martie – iunie 2027	Comisia pentru Bacalaureat; director	Săli separate; asistenți	fără costuri suplimentare	100% solicitări soluționate	Documentele examenului
OO3.2. Sprijin social pentru 100% dintre elevii eligibili (burse, masă, cazare), cu plata lunară la termen	Informarea elevilor și părinților, primirea dosarelor de bursă, analiza în comisie și aprobarea în CA.	16.10.2026 și lunar	Comisia pentru burse	Metodologia privind bursele	fonduri pentru burse – buget local	100% eligibili beneficiari	Hotărâri CA; state de plată
	Menținerea taxelor de cantină și internat la nivel accesibil (HCA nr. 232/2026) și identificarea sponsorizărilor pentru elevii în dificultate.	permanent	Director; administrator	Parteneriat cu Asociația „Adevărul vă va face liberi”	sponsorizări	Niciun elev exclus din motive financiare	Raport anual în CA
OO3.3. Promovare la bacalaureat ≥ 97% și maximum 25% note sub 6 la Matematică M-I, prin program remedial pentru toți elevii din clasa a XII-a cu media sub 7 la disciplinele de examen	Identificarea elevilor-țintă pe baza mediilor și a evaluării inițiale; graficul de pregătire suplimentară pe discipline.	16.10.2026	Comisia pentru Bacalaureat (prof. Sandu Mirela); profesorii de specialitate	Rezultatele evaluării inițiale	fără costuri suplimentare	Listă de elevi-țintă; grafic aprobat	Proces-verbal CP
	Program remedial săptămânal la Matematică M-I și la Limba și literatura română (fișe diferențiate, teste de antrenament cu feedback).	octombrie 2026 – iunie 2027	Profesorii de matematică și de limba română ai claselor a XII-a	Culegeri; fișe; platforme	2.000 lei – buget (materiale)	Prezență ≥ 85% la remedial	Condica activităților remediale; teste
	Pregătirea probelor de competențe (orale la română și limba modernă; digitale) în modulele 3-4, cu simulări interne.	ianuarie – aprilie 2027	Catedrele de română, limbi moderne, informatică	Laboratoare; teste model	fără costuri suplimentare	Simulare internă pentru 100% elevi	Rezultatele simulărilor interne
	Analiza rezultatelor simulării (22-25.03.2027) pe itemi și clase; revizuirea planurilor remediale.	23.04.2027	Comisiile metodice; director	Rezultatele simulării	fără costuri suplimentare	Raport de analiză; planuri revizuite	Proces-verbal CP



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
COLEGIUL NAȚIONAL CĂTOLIC „SF. IOSIF” – BACĂU

Calea Moldovei, nr. 233 · RO – 600353 BACĂU · Tel. 0234-550468 (Secretariat), 0234-550469 (Seminar)
e-mail: secretariat@cncsi.ro · www.colegiulcatolicbacau.ro · cod fiscal 19122190

Obiectiv operațional	Activități	Termen	Responsabili	Resurse umane / materiale	Cost estimat / sursa de finanțare	Indicatori de realizare	Monitorizare / dovezi
OO3.4. Cel puțin 6 din cei 10 elevi selectați pentru mobilitatea de grup Erasmus+ provin din categorii cu oportunități reduse	Aplicarea criteriilor de selecție care prioritizează elevii cu oportunități reduse; acoperirea integrală a costurilor din grant și sprijinul pentru includere.	februarie 2027	Comisia de selecție Erasmus+ (coordonator, responsabil incluziune/CES, diriginte)	Procedura de selecție	grant Erasmus+ (sprijin pentru includere)	≥ 6/10 participanți cu oportunități reduse	Proces-verbal de selecție



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
COLEGIUL NAȚIONAL CATOLIC „SF. IOSIF” – BACĂU

Calea Moldovei, nr. 233 · RO – 600353 BACĂU · Tel. 0234-550468 (Secretariat), 0234-550469 (Seminar)
e-mail: secretariat@cncsi.ro · www.colegiulcatolicbacau.ro · cod fiscal 19122190

ȚINTA STRATEGICĂ 4. Asigurarea unui management instituțional eficient, transparent, participativ, cu implicarea cadrelor didactice și a beneficiarilor în asigurarea calității

Opțiuni strategice: curriculară (participarea beneficiarilor la stabilirea ofertei, lucrul în echipă); resurse umane (formare pe nevoi reale, responsabilizare, relaționare cu părinții și elevii); resurse materiale (digitalizare); relații comunitare (implicarea instituțiilor cu interes educațional).

Obiectiv operațional	Activități	Termen	Responsabili	Resurse umane / materiale	Cost estimat / sursa de finanțare	Indicatori de realizare	Monitorizare / dovezi
OO4.1. Mentorat formalizat pentru 100% dintre cadrele didactice debutante și nou-venite, până la 30.10.2026	Desemnarea mentorilor prin decizie; plan de mentorat bazat pe Portofoliul mentorului (produs Erasmus+ anterior).	30.10.2026	Director; Comisia pentru formare (prof. Bulug Liliana)	Portofoliul mentorului	fără costuri suplimentare	Decizii; planuri de mentorat	Dosarul comisiei
	Asistențe reciproce mentor – debutant (minimum 4/an) și întâlniri lunare de reflecție.	lunar	Mentorii; debutanții	Fișe de observare	fără costuri suplimentare	Min. 4 asistențe/debutant	Fișe; raport anual de mentorat
OO4.2. Cel puțin 60% dintre cadrele didactice (16 din 26) participă la un program de formare continuă în 2026-2027	Analiza nevoilor de formare și planul de formare (curriculum nou IX, evaluare, incluziune, digital, limbi străine).	analiză: 16.10.2026; plan: 30.10.2026	Comisia pentru formare (prof. Rotaru Adina, prof. Rotaru Laura)	Chestionar de nevoi; oferta CCD	fără costuri suplimentare	Plan de formare aprobat în CA	Hotărâre CA
	Participarea la programe CCD/universitare cu credite ECTS (OMEC nr. 3.986/2025) și diseminarea în comisiile metodice.	permanent	Cadrele didactice; comisia pentru formare	Oferta CCD Bacău	taxe de curs: 5.000 lei – buget/venituri proprii	≥ 16 cadre didactice formate; min. 5 activități de diseminare	Adeverințe; baza de date privind creditele
	Sesiune internă de formare privind noile programe la clasa a IX-a și evaluarea prin competențe.	noiembrie 2026	Director; Comisia pentru curriculum	Programele școlare; exemple de bune practici	fără costuri suplimentare	Participare ≥ 80% dintre profesorii clasei a IX-a	Liste de prezență; materiale
OO4.3. Două consultări ale personalului și beneficiarilor, 4 rapoarte trimestriale în CA și un grad de satisfacție de cel puțin 80%	Raportarea trimestrială a stadiului planului managerial și al planului operațional în CA (tablou de bord).	noiembrie 2026, februarie, aprilie, august 2027	Director	Tabloul de bord	fără costuri suplimentare	4 rapoarte prezentate	Procese-verbale CA
	Chestionare de satisfacție (personal, elevi, părinți) și focus-grup cu Consiliul elevilor și CRP.	noiembrie 2026; mai 2027	CEAC	Formulare online	fără costuri suplimentare	Satisfacție ≥ 80%	Rapoarte CEAC; RAEI
	Actualizarea programului de dezvoltare SCIM, a registrului riscurilor și a procedurilor; raportarea anuală.	program: 30.10.2026; raport: februarie 2027	Comisia SCIM	OSGG nr. 600/2018	fără costuri suplimentare	Registru actualizat; proceduri revizuite	Raport SCIM
	Recunoașterea meritelor: propuneri de distincții, premii, gradații de merit; evidențierea publică a rezultatelor.	conform calendarelor ISJ/MEC	Director; CA	Rezultatele personalului	fără costuri suplimentare	Min. 1 propunere de distincție/premiu	Hotărâri CA



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
COLEGIUL NAȚIONAL CATOLIC „SF. IOSIF” – BACĂU

Calea Moldovei, nr. 233 · RO – 600353 BACĂU · Tel. 0234-550468 (Secretariat), 0234-550469 (Seminar)
e-mail: secretariat@cncsi.ro · www.colegiulcatolicbacau.ro · cod fiscal 19122190

Obiectiv operațional	Activități	Termen	Responsabili	Resurse umane / materiale	Cost estimat / sursa de finanțare	Indicatori de realizare	Monitorizare / dovezi
OO4.4. Evaluarea finală a PDI 2023-2027 și aprobarea PDI 2027-2031 până la 31.08.2027	Raport de evaluare a atingerii celor 6 ținte strategice (date 2023-2027).	mai 2027	Colectivul pentru PDI (prof. Sandu Mirela, prof. Ștefură Irina)	Rapoarte anuale; RAEI	fără costuri suplimentare	Raport de evaluare finalizat	Prezentare în CP
	Consultarea elevilor, părinților, profesorilor, a comunității și a Episcopiei; diagnoză SWOT/PESTE; elaborarea PDI 2027-2031.	mai – august 2027	Colectivul pentru PDI; director	Chestionare; focus-grupuri	fără costuri suplimentare	PDI 2027-2031 aprobat	Hotărâre CA; publicare pe site



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
COLEGIUL NAȚIONAL CATOLIC „SF. IOSIF” – BACĂU

Calea Moldovei, nr. 233 · RO – 600353 BACĂU · Tel. 0234-550468 (Secretariat), 0234-550469 (Seminar)
e-mail: secretariat@cncsi.ro · www.colegiulcatolicbacau.ro · cod fiscal 19122190

ȚINTA STRATEGICĂ 5. Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin obținerea acreditării Erasmus+ și participarea la proiecte și parteneriate educaționale locale, naționale și europene

Opțiuni strategice: curriculară (dimensiune europeană în CDEOȘ, competențe de comunicare în limbi străine, profil lingvistic de ieșire, Europass); resurse umane (echipă de proiect, mobilități de formare, pregătire lingvistică); resurse materiale (finanțare Erasmus+, dotări); relații comunitare (parteneriate cu școli din UE, găzduirea partenerilor, diseminare).

Obiectiv operațional	Activități	Termen	Responsabili	Resurse umane / materiale	Cost estimat / sursa de finanțare	Indicatori de realizare	Monitorizare / dovezi
OO5.1. Implementarea proiectului KA122-SCH „Incluziune prin Puterea Digitalului” (01.10.2026 – 30.11.2027): 4 mobilități de personal și o mobilitate de grup cu 10 elevi	Constituirea echipei de proiect (decizie), planul de implementare, calendarul mobilităților și contabilitatea separată a grantului.	15.10.2026	Director; coordonator Erasmus+ (prof. Avram Alexandra); contabil-șef	Contract nr. 2026-1-RO01-KA122-SCH-000433338	grant: 23.006 euro (prefinanțare 80%)	Echipă numită; plan aprobat	Hotărâre CA; Beneficiary Module
	Selecția participanților (personal și elevi) după procedură transparentă; acorduri de învățare; pregătire lingvistică, culturală și de siguranță.	octombrie 2026 (personal); februarie 2027 (elevi)	Comisia de selecție; responsabilul cu siguranța minorilor	Procedura de selecție; OLS	grant Erasmus+ (sprijin lingvistic)	Participanți selectați; acorduri semnate	Procese-verbale; acorduri
	Mobilitățile cadrelor didactice (inclusiv job-shadowing la IES J. Llopis Marí, Cullera, Spania) și mobilitatea de grup a elevilor la Mehmet Halit Baki Anadolu Lisesi, Bursa, Turcia.	conform calendarului proiectului (primăvara 2027 pentru elevi)	Coordonator Erasmus+; profesorii însoțitori	Grant; parteneri	grant Erasmus+ (sprijin individual, transport, organizațional)	4 mobilități de personal; 10 elevi	Certificate; rapoartele participanților
	Diseminare: sesiuni în CP și în comisiile metodice, prezentări pentru elevi, articole pe site și în presa locală, în cel mult 30 de zile după fiecare mobilitate.	după fiecare mobilitate	Echipa de transfer (coordonator, participanți, responsabili comisii)	Site; rețele sociale	fără costuri suplimentare	Min. 6 activități de diseminare	Materiale; liste de prezență
OO5.2. Depunerea candidaturii pentru acreditarea Erasmus+ KA120-SCH (Planul Erasmus 2027-2029) la termenul apelului	Finalizarea raportului de analiză a nevoilor și a Planului Erasmus (obiective O1-O3); validarea în CEAC, CP și CA.	conform apelului ANPCDEFP	Subcomisia pentru proiecte europene; CEAC; director	Raportul de analiză a nevoilor (septembrie 2026)	fără costuri suplimentare	Plan Erasmus validat	Hotărâre CA
	Redactarea și depunerea candidaturii pe platforma Erasmus+.	termenul apelului	Coordonator Erasmus+; director	Ghidul programului	fără costuri suplimentare	Candidatură depusă	Confirmarea de primire
OO5.3. Cel puțin 8 cadre didactice urmează un curs de limbă engleză sau franceză de minimum 30 de ore până la 30.06.2027	Curs intern de limbă (nivel A1-A2) susținut de profesorii de limbi moderne, cu prioritate pentru participanții la mobilități; utilizarea platformei OLS.	noiembrie 2026 – iunie 2027	Catedra de limbi moderne; Comisia pentru formare	Sală; platforma OLS	2.000 lei – venituri proprii / grant (sprijin lingvistic)	≥ 8 cadre didactice; ≥ 30 ore	Liste de prezență; autoevaluare CECRL



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
COLEGIUL NAȚIONAL CATOLIC „SF. IOSIF” – BACĂU

Calea Moldovei, nr. 233 · RO – 600353 BACĂU · Tel. 0234-550468 (Secretariat), 0234-550469 (Seminar)
e-mail: secretariat@cncsi.ro · www.colegiulcatolicbacau.ro · cod fiscal 19122190

Obiectiv operațional	Activități	Termen	Responsabili	Resurse umane / materiale	Cost estimat / sursa de finanțare	Indicatori de realizare	Monitorizare / dovezi
OO5.4. B2 la proba C a bacalaureatului $\geq 62\%$ (baseline 58,8%) și A1-A2 $\leq 12\%$ (baseline 16,7%); proiect eTwinning și profil lingvistic al absolventului	Proiect eTwinning cu liceul partener din Bursa (toamna 2026), cu cel puțin o clasă; găzduirea grupului partener.	octombrie – decembrie 2026; conform proiectului partenerului	Profesorii de limbi moderne; coordonator Erasmus+	Platforma eTwinning (ESEP)	fără costuri suplimentare	Proiect finalizat; min. 25 elevi implicați	TwinSpace; certificat
	Elaborarea profilului lingvistic de ieșire al absolventului și a criteriilor comune de evaluare a comunicării orale; pașaport lingvistic Europass pentru absolvenți.	30.06.2027	Catedra de limbi moderne	CECRL; Europass	fără costuri suplimentare	Profil aprobat în CP	Proces-verbal CP
	Pregătire țintită pentru proba C: activități de comunicare orală, simulări, cluburi de conversație.	ianuarie – aprilie 2027	Profesorii de limbi moderne	Materiale audio-video	fără costuri suplimentare	B2 $\geq 62\%$	Rezultatele probei C



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
COLEGIUL NAȚIONAL CATOLIC „SF. IOSIF” – BACĂU

Calea Moldovei, nr. 233 · RO – 600353 BACĂU · Tel. 0234-550468 (Secretariat), 0234-550469 (Seminar)
e-mail: secretariat@cncsi.ro · www.colegiulcatolicbacau.ro · cod fiscal 19122190

ȚINTA STRATEGICĂ 6. Implicarea liceului în educația privind schimbările climatice și mediul și creșterea gradului de sustenabilitate a unității

Opțiuni strategice: curriculară (competențe eco-sociale, activități în aer liber, cluburi dedicate); resurse umane (formare, responsabilizare, plan de mentenanță sustenabilă); resurse materiale (eficiență energetică, colectare selectivă, spații verzi); relații comunitare (parteneriate cu primăria și ONG-uri de mediu).

Obiectiv operațional	Activități	Termen	Responsabili	Resurse umane / materiale	Cost estimat / sursa de finanțare	Indicatori de realizare	Monitorizare / dovezi
OO6.1. „Săptămâna verde” cu 100% dintre clase și cel puțin o activitate cu temă de mediu/clasă/modul (100 de activități)	Programul „Săptămâna verde” (07-11.09.2026): evaluare și raport către ISJ.	raport: 30.09.2026	Comisia Școala Verde (prof. Galan Mihaela)	Metodologia OME nr. 6.755/2023	realizat	Raport de evaluare	Raport ISJ
	Integrarea temelor de mediu în orele de biologie, chimie, geografie, religie și dirigenție; activități în aer liber pe terenul de sport și în curte.	permanent	Profesorii de specialitate; diriginții	Spații exterioare	fără costuri suplimentare	100 de activități	Planificări; rapoarte ale comisiei
OO6.2. Reducerea consumului de energie electrică cu cel puțin 5% față de 2025 și raport de bilanț al țintei PDI privind amprenta de carbon, până la 31.08.2027	Centralizarea consumurilor 2025 (energie, gaz, apă) și monitorizarea lunară a consumurilor.	baseline: 30.10.2026; lunar	Administrator financiar; Comisia Școala Verde	Facturi	fără costuri suplimentare	Situații lunare	Tablou de bord
	Măsuri de eficiență: iluminat LED în spațiile rămase, oprirea echipamentelor, reglajul încălzirii, campanie „Stinge lumina!”.	permanent	Administrator; Consiliul elevilor	Plan de mentenanță sustenabilă	8.000 lei – buget local / sponsorizări	–5% energie electrică	Comparație consumuri 2025/2026-2027
	Raportul de bilanț al țintei 6 a PDI (reducerea amprentei de CO ₂) și propunerea noii ținte pentru PDI 2027-2031.	31.08.2027	Comisia Școala Verde; colectivul pentru PDI	Date de consum 2023-2027	fără costuri suplimentare	Raport de bilanț	Prezentare în CA
OO6.3. Colectare selectivă în 100% dintre spații până la 30.11.2026 și cel puțin două acțiuni de voluntariat ecologic până la 30.05.2027	Achiziția și amplasarea recipientelor de colectare selectivă în toate sălile, holurile, internat și cantină.	30.11.2026	Administrator; Comisia Școala Verde	Recipiente	3.000 lei – buget / sponsorizări	100% spații dotate	Inventar
	Acțiuni de voluntariat ecologic (Let’s Do It, ecologizarea curții și a împrejurimilor, plantări).	aprilie – mai 2027	Comisia Școala Verde; Consiliul elevilor	Parteneriat cu Let’s Do It Romania	contribuții partener	Min. 2 acțiuni; min. 100 elevi	Rapoarte; fotografii



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
COLEGIUL NAȚIONAL CATOLIC „SF. IOSIF” – BACĂU

Calea Moldovei, nr. 233 · RO – 600353 BACĂU · Tel. 0234-550468 (Secretariat), 0234-550469 (Seminar)
e-mail: secretariat@cncsi.ro · www.colegiulcatolicbacau.ro · cod fiscal 19122190

BUGETUL ESTIMATIV AL PLANULUI OPERAȚIONAL 2026-2027

Țintă strategică	Cheltuieli estimate (lei)	Surse de finanțare	Observații
T1 – Prevenirea abandonului și a absenteismului	3.300	Venituri proprii, Asociația de părinți, buget	Recompense pentru frecvență, ghiduri pentru părinți
T2 – Starea de bine și siguranța elevilor	8.000	Buget local, sponsorizări, Episcopia Romano-Catolică de Iași	Întreținerea sistemului video; activități de prevenire și de formare spirituală
T3 – Educație incluzivă și participare	2.000 + fondul de burse	Buget local (burse), buget (materiale), sponsorizări (cantină)	Fondul de burse se aprobă prin bugetul local
T4 – Management și resurse umane	5.000	Buget, venituri proprii	Taxe pentru programe de formare
T5 – Dimensiunea europeană	2.000 + 23.006 euro (grant Erasmus+)	Grant KA122-SCH; venituri proprii	Grantul acoperă mobilitățile, sprijinul organizațional și pentru includere
T6 – Educație pentru mediu și sustenabilitate	11.000	Buget local, sponsorizări	Iluminat eficient, colectare selectivă
TOTAL (fără burse și grantul Erasmus+)	31.300		Valoare orientativă, de corelat cu bugetul 2027

MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PLANULUI OPERAȚIONAL

- Responsabilii de activități raportează lunar stadiul realizării către responsabilul comisiei, iar comisiile – directorului, pe baza indicatorilor din coloana „Indicatori de realizare”.
- Directorul prezintă trimestrial în Consiliul de administrație stadiul realizării obiectivelor (noiembrie 2026, februarie, aprilie și august 2027), cu măsuri corective pentru obiectivele realizate parțial sau nerealizate.
- CEAC evaluează anual gradul de realizare și îl include în RAEI 2026-2027; concluziile fundamentează evaluarea finală a PDI 2023-2027 și elaborarea PDI 2027-2031.
- Planul operațional poate fi revizuit, cu aprobarea Consiliului de administrație, în funcție de modificările legislative, de resursele disponibile și de rezultatele monitorizării.

DIRECTOR,
Pr. prof. Petru-Sebastian TAMAȘ